

**DOTAZNÍK PRO ŠKOLU K ŽÁDOSTI O VYPRACOVÁNÍ POSUDKU
PRO UZPŮSOBNÍ PODMÍNEK MATURITNÍ ZKOUŠKY**

ŽÁK SE OBRÁTÍ NA ŘEDITELE/KU ŠKOLY, KTERÝ/Á URČÍ, KDO Z PEDAGOGŮ ŠKOLY ZODPOVÍDÁ ZA VYPLNĚNÍ DOTAZNÍKU.

Vážený pane učiteli, vážená paní učitelko, žák Vaší školy – uveďte **jméno a příjmení**:

nás žádá o vypracování posudku pro uzpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky. Pro správné posouzení jsou nutné informace o dosavadním průběhu jeho vzdělávání. Prosíme Vás tedy o vyplnění tohoto dotazníku, případně o další doplňující informace o žákovi. Vyplněný dotazník laskavě **předejte žákovi, který ho doručí** do našeho školského poradenského zařízení.

Děkujeme Vám za spolupráci.

- 1. Škola, kterou žák navštěvuje. (Uveďte ÚPLNÝ NÁZEV A ADRESU ŠKOLY, RED IZO školy.)**
.....
- 2. Byla škola seznámena s tím, že jde o žáka se speciálními vzdělávacími potřebami? (Uveďte ANO a číslicí OD KTERÉHO ROČNÍKU STUDIA nebo NE.)**
.....
- 3. Které školské poradenské zařízení vystavilo doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (Uveďte NÁZEV A ADRESU příslušné pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra nebo uveďte NE.)**
.....
- 4. Je žák vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu? (Uvedete-li ANO, tak popište, co je v IVP upraveno, nebo uveďte NE.)**
.....
- 5. Jaké potíže ve vzdělávání se v průběhu studia projevovaly?**
.....
.....
.....

6. Jaká podpůrná opatření byla ve vzdělávání žáka uplatňována?

- a) navýšení času na zpracování úkolu
- b) redukce rozsahu zpracovávaného úkolu
- c) tolerance specifické chybovosti
- d) úpravy forem a podmínek práce (využití počítače, ústní zkoušení nebo doplňování místo písemné práce)
- e) kompenzační pomůcky
- f) jiné:

7. Měl žák po dobu studia, či má dosud, asistenta? (Uvedete-li ANO, specifikujte TYP ASISTENCE a popište, v jakých činnostech a jak asistent žáka podporoval, nebo uveďte NE.)

.....

8. Další doplňující informace:

.....

Děkujeme za spolupráci.

Vypracoval:

Datum:

Razítko školy: